

ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VÝUKY

Vážená paní ředitelko,

žádám o uvolnění studenta(ky):

Jméno příjmení		třída
z vyučování ve dnech:		
datum od do		
Z důvodu:		

Děkuji za kladné vyřízení žádosti.

Prohlašuji, že od okamžiku, kdy v souladu s touto žádostí opustím prostory školy, přebírám za sebe plnou odpovědnost a jsem si vědom/a právních důsledků s tím spojených.

Pokud bude student uvolněn z vyučování, je jeho povinností doplnit si probírané učivo podle plánu určeného jednotlivými vyučujícími.

V Praze dne

podpis studenta

podpis zákonného zástupce

Vyjádření třídního učitele : **souhlasím – nesouhlasím** (nehodící se škrtněte)

V Praze dne :

Podpis třídního učitele:,

Vyjádření vedení školy : **povoluji – nepovoluji** (nehodící se škrtněte)

V Praze dne :

Podpis ředitele školy :,
(zástupce ředitele)